

VACATURE

De Verenigde Pinkster- en Evangeliegemeenten (VPE) is een landelijk kerkgenootschap waar 130 gemeenten, 200 predikanten en andere geestelijke werkers bij aangesloten zijn. Onze blik is gericht op Jezus en we verlangen naar groei. Om het dagelijks bestuur te ontlasten en de kantoororganisatie te verbeteren is de VPE daarom op zoek naar een:

Directiesecretaresse (m/v) (16 uur per week)

Kun jij goed organiseren, heb je aantoonbare ervaring en wil jij meebouwen aan een groeiende beweging? Weet jij hoe je het dagelijks bestuur kunt ontlasten, een ledenadministratie kunt bijhouden en houd je van een gezellige werkomgeving? Kortom: ben jij dé directiesecretaresse (m/v) die ons team in Driebergen komt versterken? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Taken:

- Administratieve werkzaamheden
- Ondersteuning in financiële administratie
- Bijhouden van ledenadministratie
- Notuleren, agenda's opstellen, actielijsten bijhouden
- Ondersteuning in organiseren evenementen, trainingen en vergaderingen
- Werken in CRM-systeem
- Schrijven van teksten voor bijvoorbeeld nieuwsbrieven en e-mails

Profielomschrijving:

- Je bent overtuigd christen en kunt de missie en visie van de VPE van harte ondersteunen;
- Je hebt een HBO werk- en denkniveau;
- Je hebt ervaring in een soortgelijke functie;
- Je houdt van structuur aanbrengen, overzicht houden en hebt oog voor detail;
- Je bent gastvrij en vindt het leuk gasten te ontvangen;



- Je toont initiatief, denkt vooruit en identificeert problemen nog voordat ze zich voordoen;
- Je beheerst over een goede uitdrukkingsvaardigheid in het Nederlands en Engels;
- Je hebt ervaring met het werken in Office 365 en CRM-systemen.

Wij bieden:

- Zingeving in je werk, samen bouwen aan de bediening van de VPE;
- Vergoeding van €1100 per maand;
- Reiskostenvergoeding;
- Mogelijkheid om deels hybride te werken;
- Samenwerken in een team van betrokken en gezellige collega's;
- Ruimte voor persoonlijke ontwikkeling en eigen inbreng;
- Werken in een dynamische en groeiende organisatie.

Solliciteren:

Ben jij enthousiast en wil je solliciteren? We ontvangen graag jouw motivatie met CV. Je kunt je sollicitatie sturen naar Theo Witte (t.witte@vpe.nl). De vacature blijft openstaan totdat de juiste kandidaat is gevonden. Voor vragen kun je contact opnemen met Marcel Oosterkamp (m.oosterkamp@vpe.nl).

www.vpe.nl

